

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 166 имени А.А. Микулина» городского округа Самара.

Приказ

29.02.2024г.

№ 55-02

г. Самара

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в
МБОУ Школе № 166 г.о. Самара**

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 15.02.2024 № 197-р «О проведении всероссийских проверочных работ на территории Самарской области в 2024 году» и приказом Самарского управления министерства образования и науки Самарской области от 20.02.2024 № 197-р «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году на территории г.о. Самара»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ Школы № 166 г. о. Самара в форме Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов в штатном режиме, 11-х классов в режиме апробации в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2024 году и Планом – графиком проведения Всероссийских проверочных работ (Приложение № 1).
2. Участниками ВПР в 4-8 и 11 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
3. Проверочную работу в 11 классах провести по истории. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.
4. Назначить Андрееву Т.В., заместителя директора по УВР, ответственным:
 - за организацию проведения ВПР по математике и физике и проверки ответов участников с помощью критериев;
 - за подгрузку ВПР по математике и физике в личный кабинет Федеральной

информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно Плану - графику (Приложение № 1);

- за соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР
- за получение и анализ результатов ВПР по математике и физике.

5. Назначить Шишкину Е.Ю., заместителя директора по УВР, ответственным:

- за организацию проведения ВПР по русскому языку, истории и обществознанию и проверки ответов участников с помощью критериев;
- за подгрузку ВПР по вышеперечисленным предметам в личный кабинет Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно Плану - графику (Приложение № 1);
- за соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР
- за получение и анализ результатов ВПР по русскому языку, истории и обществознанию.

6. Назначить Максимову Л.А., заместителя директора по УВР, ответственным:

- за организацию проведения ВПР по естественно-научным предметам (биологии, химии, географии) и проверки ответов участников с помощью критериев;
- за подгрузку ВПР по биологии, химии, географии в личный кабинет Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно Плану - графику (Приложение № 1);
- за соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР
- за получение и анализ результатов ВПР по биологии, химии, географии.

7. Назначить Борисову Ю.А., заместителя директора по УВР, ответственным:

- за организацию проведения ВПР для обучающихся 4-х классов и проверки ответов участников с помощью критериев;
- за подгрузку в личный кабинет Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) согласно Плану - графику

(Приложение № 1);

- за соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР
- за получение и анализ результатов ВПР.

8. Определить время начала ВПР – 2 или 3 урок по расписанию Школы; продолжительность выполнения работ в соответствии с приложением №1.
9. Ответственным координаторам назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР по форме Приложения № 2.

Организаторам проведения в аудитории:

10.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

10.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников

10.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

10.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

10.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

11. Назначить ответственным за получение и тиражирование материалов ВПР с сайта ФИС ОКО, за соблюдение информационной безопасности при тиражировании материалов и их передачи в аудитории в дни проведения ВПР учителя Никулину О.С.

12. Назначить экспертов для проверки работ. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня (форма Приложение №2).

13. Организовать присутствие общественных наблюдателей в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

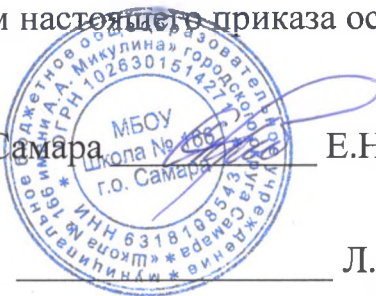
14. Классным руководителям 4- 8, 11х классов обеспечить каждого участника ВПР черновиками (лист формата А4 со штампом ОО) и черными гелевыми

ручками.

15. Андреевой Т.В. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школы № 166 г.о. Самара



Е.Н. Скребнева

С приказом ознакомлены.

_____ Л.А. Максимова

_____ Т.В. Андреева

_____ Е.Ю. Шишкина

_____ Ю.А. Борисова

_____ О.С. Никулина

План-график проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ Школе № 166 г.о. Самара в **2024 году**

класс	Даты проведения	Учебный предмет	Продолжительность выполнения работы	Примечание
4	16.04	Русский язык (1 часть)	45 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя
	16.04	Русский язык (2 часть)	45 минут	
	23.04	Математика	45 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	25.04	Окружающий мир	45 минут	
5	11.04	Русский язык	60 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	18.04	Математика	45 минут	
	05.04	История	45 минут	
	09.04	Биология	45 минут	
6	04.04	Русский язык	90 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	10.04	Математика	60 минут	
	12.04	История	45 минут	В штатном режиме. Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	09.04	Биология	45 минут	
	09.04	География	45 минут	
	12.04	Обществознание	45 минут	
7	04.04	Русский язык	90 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	11.04	Математика	90 минут	
	12.04	История	45 минут	В штатном режиме. Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. формат печати – А4,
	16.04	Биология	45 минут	
	12.04	География	45 минут	
	12.04	Обществознание	45 минут	
	16.04	Физика	45 минут	

				чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
8	11.04	Русский язык	90 минут	В штатном режиме. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	19.04	Математика	90 минут	
	05.04	История	45 минут	В штатном режиме. Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
	17.04	Биология	45 минут	
	05.04	География	45 минут	
	05.04	Обществознание	45 минут	
	17.04	Физика	45 минут	
	17.04	Химия	90 минут	
11	21.03	История	90 минут	В режиме апробации. формат печати – А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа

План-график проверки и загрузки форм сбора результатов
всероссийских проверочных работ

Класс	Учебный предмет	Период проведения работ	Период проверки и загрузки форм сбора результатов в ФИС ОКО
4	Русский язык	С 19.03.2024 по 17.05.2024	С 19.03.2024 по 21.05.2024
	Математика		
	Окружающий мир		
5	Русский язык	С 19.03.2024 по 17.05.2024	С 19.03.2024 по 21.05.2024
	Математика		
	История		
	Биология		
6	Русский язык	С 19.03.2024 по 17.05.2024	С 19.03.2024 по 21.05.2024
	Математика		
	История		

	Биология		
	География		
	Обществознание		
7	Русский язык		
	Математика		
	История		
	Биология		
	География		
	Обществознание		
	Физика		
8	Русский язык		
	Математика		
	История		
	Биология		
	География		
	Обществознание		
	Физика		
	Химия		
	Обществознание		
11	История	С 01.03.2024 до 22.03.2024	С 01.03.2024 до 28.03.2024

Приложение № 2_
к приказу № 55-09 от
29.02.2024г.

Ответственный координатор:

Предмет	Дата проведения	Кабинет	Класс	Организатор в аудитории	Эксперт по проверке ВПР
математика					

Ознакомлены: